

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

# OCHOTNICZA STRAZ POŻARNA W KSIĄŻNICACH

zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r., - Prawo zamówień publicznych. (tekst jednolity - Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z póź. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp” na:

***„Dostawa fabrycznie nowego, lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP w Książnicach”***

**Książnice dnia: 6 wrzesień 2019r.**

***/-/ Witold Dziuba – Prezes OSP Książnice  
Zatwierdzam Specyfikację Istotnych  
Warunków Zamówienia***

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Ochotnicza Straż Pożarna w Książnicach nr 85, 39-300 Mielec

Powiat: mielecki, Województwo; Podkarpackie

Tel.: +48 17 774 56 66

E-mail: a.bieniek@ug.mielec.pl

NIP 817-103-77-93 , REGON 690384316

## 2. Tryb udzielenia zamówienia i sposób uzyskania SIWZ

1. Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy Pzp o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) można uzyskać bezpłatnie, osobiście w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt. 1 SIWZ lub na pisemny wniosek przesłany e-mailem na adres Zamawiającego.
3. Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **OSP- 271/1/2019**
4. SIWZ będzie umieszczona na stronie internetowej <http://www.gminamielec.pl> zakładka: Zamówienia Publiczne od dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych Ogłoszenie
  - strona internetowa - <http://www.gminamielec.pl>
  - tablica ogłoszeń w budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Książnicach
6. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa ustawy Pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. W przypadku uchylecia się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy lub braku wniesienia przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może zbadać następną najwyżej ocenioną ofertę spośród pozostałych ofert.
8. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków finansowych pochodzących z dotacji: **Narodowego/Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;**

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 sztuki fabrycznie nowego, lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Książnicach.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się w siedzibie Wykonawcy w obecności przedstawicieli Zamawiającego.
3. Samochód przekazywany przez Wykonawcę Zamawiającemu będzie posiadał pełny zbiornik paliwa oraz uzupełnione inne płyny eksploatacyjne.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.
3. **Wypełniona tabela z załącznika nr 3 do SIWZ stanowi część oferty i nie podlega uzupełnieniu w myśl ustawy Pzp.**
4. Przedmiot zamówienia winien spełniać następujące wymagania:
  - a) odpowiadać wszystkim cechom określonym w SIWZ,
  - b) być fabrycznie nowy i zgodny z obowiązującymi normami.
5. W przypadku, gdy zapisy SIWZ wskazują dla niektórych materiałów znaki towarowe lub pochodzenie - nadmienia się, że wszystkie użyte w opisie technicznym nazwy produktów jak i firm mają tylko i wyłącznie zastosowanie do określenia minimalnych parametrów technicznych i jakościowych materiałów wymaganych przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp, jednakże podane przez Zamawiającego wymagania oraz parametry techniczne określające przedmiot zamówienia są warunkami minimalnymi, których spełnienia Zamawiający będzie oczekiwał. Zgodnie z art. 30 ust. 5b Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne rozwiązaniom opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Podstawową formą wykazania, że rozwiązania są

równoważne lub charakteryzują się lepszymi parametrami jest przedstawienie szczegółowej specyfikacji technicznej. Oferta, w której sprzęt nie spełnia określonych warunków zostanie odrzucona.

7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił minimum 24 miesięcy gwarancji bez limitu kilometrów (maksimum 60 miesięcy) na cały przedmiot zamówienia, od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. **Okres udzielenia gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.**
8. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

34 11 40 00-9	Pojazdy specjalne
34 14 42 10-3	Wozy strażackie

#### 4. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia do **31 października 2019r.** Poprzez termin wykonania przedmiotu zamówienia rozumie się dokonanie odbiorów faktycznych przedmiotu dostawy oraz przeprowadzenie szkolenia z zakresu podstawowej obsługi samochodu w siedzibie Wykonawcy, potwierdzone protokołem odbioru.

#### 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

#### 6. Warunki udziału w postępowaniu

**O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
2. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp warunki dotyczące:

1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań odnośnie powyższego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ

2) **znajdują się sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań odnośnie powyższego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ

3) **posiadania zdolności technicznych lub zawodowych:**

a) Warunek Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał **co najmniej 2 dostawy samochodu strażackiego o wartości brutto min. 350 000,00 zł.**

Warunek, o którym mowa w pkt 6.2.3) lit. a) SIWZ, w przypadku podmiotów występujących wspólnie, musi zostać spełniony samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje dostawy rozliczane w innej walucie niż PLN zobowiązany jest podać rodzaj waluty oraz dzień podpisania protokołu końcowego odbioru dostawy lub innego dokumentu potwierdzającego odbiór końcowy dostawy. Zamawiający przeliczy wartość na PLN wg średniego kursu tej waluty podanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego na dzień podpisania protokołu końcowego dostawy lub innego dokumentu potwierdzającego odbiór końcowy dostawy.

### 3. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich:

- 1) **Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 2) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, zgodnie z pkt 7.1 ppkt. 1) SIWZ.
  - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 7.3 ppkt. 3) SIWZ.
  - 4) Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
  - 5) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty ich zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zgodnie z pkt. 6.1 SIWZ.
  - 6) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
  - 7) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą, wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach, którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną wymagane przez Zamawiającego, odpowiednio innych podmiotów lub własne.
  - 9) Pozostałe oświadczenia i dokumenty wymagane w przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego wskazane są w pkt. 7 SIWZ.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
5. **Wykonawcy**, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę **Wykonawcy** wykluczonego uważa się za odrzuconą.

### 7. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu a także inne oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu

#### 1. Wykaz oświadczeń i dokumentów stanowiących wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania – **załącznik nr 4 do SIWZ**.

**Powyższe oświadczenie składane jest wraz z ofertą.**

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom (niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o Podwykonawcach w ww. oświadczeniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.

- 2) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 7 do SIWZ.**

**Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego (<http://www.gmina.mielec.pl>) wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem (**załącznik nr 7 do SIWZ**).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody bądź inne informacje, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 1 do SIWZ.**

**Powyższe oświadczenie składane jest wraz z ofertą.**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.

- 2) wykaz dostaw – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ** – wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 6.2.3) lit. a) SIWZ wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane. Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Dokument będzie wymagany od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, zgodnie z art. 26 ust 2 ustawy Pzp.**

3. Inne oświadczenia i dokumenty

- 1) Wypełniony formularz ofertowy - **załącznik nr 5 do SIWZ.**

**Powyższy dokument składany jest wraz z ofertą.**

- 2) Pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo wymagane jest również w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółki cywilnej, konsorcjum). Pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.

**Powyższy dokument składany jest wraz z ofertą.**

- 3) Pisemne zobowiązanie innego podmiotu, (jeżeli dotyczy), na zasobach, którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (pkt. 6.3

SIWZ) - wraz z dokumentami określającymi:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Uwaga:

Pisemne zobowiązanie podmiotów wraz z dokumentami, o których mowa powyżej, wymagane jest, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

**Powyższy dokument składany jest wraz z ofertą.**

#### **4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 1) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 Ustawy Pzp (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. W takim przypadku obligatoryjne jest złożenie pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 7.3 ppkt. 2) SIWZ.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a) oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.1 ppkt. 1) i 7.2 ppkt. 1) SIWZ, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - b) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt., 7.2 ppkt. 2) - 3) SIWZ, składa ten Wykonawca, który spełnia warunek udziału w postępowaniu.
  - c) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 7.1 ppkt. 2), składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.4.2 potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, zobowiązani są zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć ją Zamawiającemu. Umowa taka powinna zawierać w swojej treści, co najmniej następujące postanowienia dotyczące:
  1. Określenia celu i przedmiotu umowy.
  2. Oznaczenia czasu trwania umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady.
  3. Ustanowienia lidera Wykonawców wspólnie realizujących umowę (zaleca się aby był nim Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanowiony do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu) i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów razem i każdego z osobna.
  4. Określenia wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Partnerów względem Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu.
  5. Wykluczenia możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek Wykonawcę wspólnie realizującego umowę do czasu wykonania zamówienia.
  6. Określenia zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego Wykonawcę wspólnie realizującego umowę.
  7. Zakazu wprowadzania zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

#### **5. Forma dokumentów oraz oświadczeń:**

- 1) Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.5.1) SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 5) Gdy przedstawiana kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
- 6) Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może również zażądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego.

## 8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r., (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 2188) Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017r., poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r., o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. **Zamawiający zaleca, aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przesyłane były w formie skanu dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej.**
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują:
  - a) pisemnie na adres **Urząd Gminy Mielec ul. Głowackiego 5,39-300 Mielec**
  - b) elektronicznie – adres poczty elektronicznej: **a.bieniek@ug.mielec.pl**
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **P. Andrzej Bieniek**
6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać spotkania z Wykonawcami.

## 9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 10. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 11. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, również w przypadku, gdy bierze udział w postępowaniu

wspólnie z innymi Wykonawcami. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę, samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, będą odrzucone.

5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Oferta musi być sporządzona według wzoru Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
8. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i łączone w sposób trwały.
9. Zaleca się, aby każda strona oferty była podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną lub upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej w miejscach określonych przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ, a także kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę podpis/podpisy osób działających w imieniu Wykonawcy powinny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy bądź czytelnym podpisem Wykonawcy. Jeżeli załączniki składanej oferty posiadają wyznaczone miejsce na pieczętkę, należy ją w tym miejscu odcisnąć (dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą). W formularzu ofertowym należy wpisać łączną ilość stron oferty wraz z załącznikami.
10. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
11. Wszystkie dołączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wynikające z niniejszej Specyfikacji.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp, koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
15. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
16. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy, oraz opisaną w sposób wskazany poniżej.

✂-----

**Znak sprawy:OSP-271/ 1/2019**

**Ochotnicza Straż Pożarna  
w Książnicach nr 85,  
39-300 Mielec**

*Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)*

***Dostawa fabrycznie nowego, średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego  
dla jednostki OSP w Książnicach***

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**18.09.2019r., godz. 08:00**

✂-----

***Uwaga: w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia kopertę lub opakowanie należy opatrzyć nazwami i adresami wszystkich Wykonawców.***

17. W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, lub jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
18. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianie oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie, przed upływem tego terminu. Oświadczenie to powinno być opakowane jak oferta i oznaczone odpowiednio słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
19. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
20. Wykonawca zobowiązany jest do oddzielenia części jawnej oferty od części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca zastrzeże, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy



umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

21. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Mielec ul. Głowackiego 5,39-300 Mielec, **do dnia: 18.09.2019r., do godz. 08:00.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. **Oferty zostaną publicznie otwarte w dniu 18.09.2019r., o godz. 08:00** w Urzędzie Gminy Mielec sala posiedzeń
4. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 ustawy Pzp.

## 13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty brutto** (z podatkiem VAT), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o własną kalkulację z uwzględnieniem zawodowego charakteru swej działalności. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie wymagań SIWZ oraz obowiązujących norm i przepisów.
4. Cena oferty nie będzie podczas wykonywania umowy podlegać waloryzacji.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie dokonane w zł.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp). Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie tych kryteriów oraz sposób oceny ofert, poprawianie omyłek w ofercie.

### 1. Zasady oceny oferty według ustalonych kryteriów.

Oferty nie podlegające odrzuceniu na podstawie art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena oferty	60%
2	Okres udzielonej gwarancji bez limitu kilometrów	20%
3	Moc silnika	20%

1) Punkty przyznane za kryterium: cena oferty” będą liczone wg następującego wzoru:

$$KC = (C_{min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

C<sub>min</sub> - cena minimalna (z VAT) zaoferowana w przetargu,

C<sub>x</sub> - cena (z VAT) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

1%=1pkt

- 2) Okres udzielonej gwarancji bez limitu kilometrów  
 Punkty przyznane za kryterium: „okres udzielonej gwarancji bez limitu kilometrów” będą przyznawane w następujący sposób:

Okres udzielonej gwarancji bez limitu kilometrów	Ilość punktów w kryterium okres udzielonej gwarancji bez limitu kilometrów
24 miesiące	10 pkt
48 miesiące	15 pkt
60 miesięcy	20 pkt

**Uwaga 1: Okres rękojmi za wady** zostaje zrównany z okresem udzielonej gwarancji przez Wykonawcę.

**Uwaga 2:**

**Minimalny** wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 24 miesiące. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podania (nie wpisanie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z SIWZ.

**Maksymalny** okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie.

**W przypadku nie zaznaczenia żadnego okresu gwarancji Zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku zaznaczenia więcej niż jednego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie najniższy okres gwarancji spośród zaznaczonych.**

- 3) Punkty przyznane za kryterium: moc silnika.

Moc silnika	Ilość punktów w kryterium moc silnika
mniejsza niż 120 kW	0 pkt
120 kW i powyżej	20 pkt

**Uwaga :**

**Powyzszy oceniany parametr techniczny pojazdu, jeśli stanowi deklarację producenta pojazdu, winien zostać potwierdzony w świadectwie dopuszczenia do stosowania pojazdu w ochronie przeciwpożarowej / sprawozdaniu z badań na dzień odbioru techniczno – jakościowego.**

.

**Ogólna ilość punktów**

$$P = KC + KG + KM$$

Gdzie:

P - ogólna ilość punktów przyznana ofercie

KC - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium; cena oferty,

KG - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium; okres udzielonej gwarancji bez limitu kilometrów

KM - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium; moc silnika

2. Punkty przyznane przez poszczególnych obecnych na posiedzeniu członków komisji podlegają sumowaniu.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów we wszystkich kryteriach.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy Pzp.
2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym zał. nr 6 do SIWZ.
3. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy mailem.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu następujących dokumentów:
  - pełnomocnictw, chyba, że w ofercie znajdują się dokumenty lub pełnomocnictwa upoważniające osoby lub osobę do podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy lub w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
  - umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy będącego spółką z o.o. w rozumieniu przepisów Kodeksu Spółek Handlowych Wykonawca przedstawi uchwałę wspólników do rozporządzania prawem lub zaciągania zobowiązań do świadczenia o wartości odpowiadającej wartości przedmiotu zamówienia, chyba że zgodnie z umową spółki taka uchwała nie jest wymagana – w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Umowę spółki, lub ze względu na wysokość kapitału zakładowego Wykonawcy taka uchwała nie jest wymagana (zgodnie z art. 230 KSH),
  - w przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium Polski Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia odpowiednich pełnomocnictw.
5. Niedopełnienie obowiązków wymienionych pkt. 4 stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i stanowi ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu.

## 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zmawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy

1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 6** do SIWZ.
2. Złożenie oferty przez Wykonawcę jest równoznaczne z akceptacją postanowień wzoru umowy.
3. **Wykonawca nie jest zobowiązany do dołączenia do oferty wzoru umowy.**

## 18. Klauzula informacyjna RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), i Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., Urząd Gminy Mielec informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Mielec** z siedzibą w **Urzędzie Gminy Mielec ul. Głowackiego 5, 39-300 Mielec**.
2. Wójt Gminy Mielec wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt z Inspektorem jest możliwy pod adresem e-mail: [iod@ug.mielec.pl](mailto:iod@ug.mielec.pl) i nr telefonu: **(17) 774 56 37**.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
4. Odbiorcą/ami Pani/Pana danych osobowych jest/będą: każdy uzyskujący wgląd w dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z §4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej. Ponadto Pani/Pana dane osobowe będą opublikowane na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mielec, jeśli taki obowiązek będzie wynikał z ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
5. Dane osobowe będą wyłącznie przekazywane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
8. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody niewynikającej z obowiązków nałożonych przez przepisy prawa.
9. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r..
10. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z wyżej wymienionej ustawy jest obligatoryjne. Podanie dodatkowych danych jest dobrowolne.
11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
12. Odbiorcami danych mogą być podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora.

## 19. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp.

## 20. Podwykonawcy

Na podstawie art. 36b ust.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazwy firm podwykonawców (załącznik nr 5 do SIWZ).

## 21. Inne informacje

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Nie przewiduje się:
  - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
  - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  - Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej przy zastosowaniu aukcji elektronicznej, o

której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.

- Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
  - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy Pzp.
  - udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
  - Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zachodzą przypadki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt. 1), 4) – 7) ustawy Pzp. oraz ust. 1a.
  4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
    - ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
    - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
  6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## 22. Załączniki do SIWZ

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

- Załącznik Nr 1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik Nr 2. wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania zdolności technicznych lub zawodowych,
- Załącznik Nr 3. szczegółowy opis przedmiotu umowy,
- Załącznik Nr 4. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- Załącznik Nr 5. formularz oferty,
- Załącznik Nr 6. wzór umowy z Wykonawcą,
- Załącznik Nr 7. oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej,